



Laatimispäivä  
24.3.2017

1 Rekisterinpitäjä	Nimi Itä-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä
	Osoite Perämiehentie 6, 06100 Porvoo
	Muut yhteystiedot (esim. Puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh: 020 513 11, sähköposti: hallinto@edupoli.fi
2 Rekisteristä vastaava henkilö	Nimi Katja Forss, ostoreskontranhoitaja
	Tarkastus- ja korjauspyynnöt tulee lähettää sähköpostitse osoitteeseen hallinto@edupoli.fi
3 Rekisterin nimi	Ostoreskontra WinTime
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on <ul style="list-style-type: none"><li>• toimittajarekisterin ylläpito</li><li>• ostolaskujen maksuaineiston muodostaminen</li></ul> Keskeinen lainsäädäntö: <ul style="list-style-type: none"><li>- Henkilötietolaki 1-3 luku (523/1999)</li><li>- Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999)</li><li>- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)</li></ul>
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisterin tietosisältö koostuu <ul style="list-style-type: none"><li>• maksun saajan nimi</li><li>• pankkitili</li><li>• status (=opiskelija, henkilökunta, siviilipalvelushenkilö)</li><li>• lasku- ja saldotieto.</li></ul> Keskeinen lainsäädäntö: <ul style="list-style-type: none"><li>- Henkilötietolaki 1-3 luku (523/1999)</li><li>- Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999)</li><li>- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)</li></ul>
6 Säännön- mukaiset	Rekisterin tietolähteinä ovat sopimukset, kauppakirjat, ennakkoperintärekisteri, viranhaltijapäätökset ja laskut.



Laatimispäivä  
24.3.2017

tietolähteet	Keskeinen lainsäädäntö: <ul style="list-style-type: none"><li>- Henkilötietolaki 1-3 luku (523/1999)</li><li>- Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999)</li><li>- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)</li><li>-</li></ul>
7 Rekisteriin tallennettavien informointi	Rekisteröityä informoidaan tietojen rekisteröinnistä järjestelmään ensimmäisen ostolaskun maksutietojen keruun yhteydessä. Järjestelmän rekisteriseloste on nähtävissä kuntayhtymän ulkoisilla sivuilla <a href="http://www.edupoli.fi">www.edupoli.fi</a> .  Keskeinen lainsäädäntö: <ul style="list-style-type: none"><li>- Henkilötietolaki 1-3 luku (523/1999)</li><li>- Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999)</li><li>- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)</li></ul>
8 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisterin tietoja ei luovuteta eteenpäin. Rekisterin tiedot ovat vain rekisteriä hoitavien henkilöiden käytettävissä.  Keskeinen lainsäädäntö: <ul style="list-style-type: none"><li>- Henkilötietolaki 1-3 luku (523/1999)</li><li>- Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999)</li><li>- Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999)</li></ul>
9 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.  Keskeinen lainsäädäntö: <ul style="list-style-type: none"><li>- Henkilötietolaki 5 ja 8 luku (523/1999)</li></ul>



Laatimispäivä  
24.3.2017

<p>10 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Paperisia dokumentteja ei kerry.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Arkistolaki 4 luku (831/1994)</p> <hr/> <p>B Sähköisesti käsiteltävät tiedot Rekisterin käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Tietoja käsittelevät henkilöt ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu myös palvelussuhteen päätyttyä. Rekisterin käyttäjät tunnistetaan käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla ja tietojärjestelmä on suojattu tarvittavin verkko- ja laitteistoteknisin ratkaisuin.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999) - Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 5-6 luku (621/1999) - Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 1-2 luku (1030/1999) - Työelämän tietosuojalaki</p>
<p>11 Tarkastus- oikeus</p>	<p>Henkilötietolain 26 §:n perusteella jokaisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyllä on tarkastusoikeus rekisterin tietoihin. Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö voidaan esittää sähköpostitse. Pyyntö voi myös esittää käymällä rekisterinpitäjän luona. Rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999)</p>
<p>12 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Henkilötietolain 29 §:n mukaan rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto on oikaistava, poistettava tai täydennettävä. Korjauspyyntö voidaan esittää sähköpostitse. Pyyntö voi myös esittää käymällä rekisterinpitäjän luona. Rekisteröidyn on todistettava henkilöllisyytensä. Pyyntö tulee yksilöidä mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Korjaaminen toteutetaan viivytyksettä. Virheen korjaamisesta ilmoitetaan sille, jolta virheelliset tiedot on saatu tai jolle tiedot on luovutettu. Korjauspyynnön epäämisestä rekisterin vastuuhenkilö antaa kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi korjauspyyntö on evätty. Asianomainen voi saattaa epäämisen tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999)</p>



Laatimispäivä  
24.3.2017

<p>13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Järjestelmästä ei luovuteta tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkeliä ja sukututkimusta varten. Tästä syystä henkilötietolain mukaisia rekisteröidyn oikeuksia kieltää käsittelemästä häntä koskevia edellä mainittuja tietoja ei tarvitse toteuttaa.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999)</p>
---	--