

Laatimispäivä
23.2.2018

1 Rekisterinpitäjä	Nimi Itä-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä
	Osoite Perämiehentie 6, 06100 Porvoo
	Muut yhteystiedot Puh: 020 513 11, sähköposti: hallinto@edupoli.fi
2 Rekisteristä vastaava henkilö	Nimi Maija Penttilä, hallintojohtaja
	Tarkastus- ja korjauspyynnöt tulee lähettää sähköpostitse osoitteeseen hallinto@edupoli.fi
3 Rekisterin nimi	Sähköinen rekrytointijärjestelmä, Sympa HR
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus:</p> <p>Työnhakijatietokannan tietoja käytetään Itä-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän sähköisessä rekrytoinnissa. Henkilöt voivat omalla suostumuksellaan antaa tietonsa Itä-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän työnhakijatietokantaan. (Henkilötietolaki 8 §).</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilötietolaki 1-3 luku (523/1999) - Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999)
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Työnhakijaksi ilmoittautuvan henkilön</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nimi • Syntymäaika • Sukupuoli • Yhteystiedot • Koulutus ja työhistoria hakijan ilmoittamassa laajuudessa • Muita henkilön vapaaehtoisesti ilmoittamia itseään koskevia tietoja <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilötietolaki 1-3 luku (523/1999) - Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999)

Laatimispäivä
23.2.2018

<p>6 Säännön- mukaiset tietolähteet</p>	<p>Rekisterin ainoana tietolähteenä on henkilö itse.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilötietolaki 1-3 luku (523/1999) - Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999) - Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)
<p>7 Rekisteriin tallennettavien informointi</p>	<p>Rekisteröityä informoidaan tietojen rekisteröinnistä ja järjestelmän sisällöstä yleisessä tietoverkossa olevilla verkkosivuilla, ennen siirtymistä lomakkeen täyttämiseen. Järjestelmän rekisteriseloste on nähtävissä kuntayhtymän kotisivuilla www.edupoli.fi</p>
<p>8 Tietojen säännön- mukaiset luovutukset</p>	<p>Rekisterin tietoja ei luovuteta kenellekään, ellei laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta muuta edellytä.</p> <p>Rekisterin tiedot ovat vain rekisteriä hoitavien henkilöiden käytettävissä.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 4-7 luku (621/1999) - Henkilötietolaki 1 luku (523/1999)
<p>9 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilötietolaki 5 ja 8 luku (523/1999)
<p>10 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Ei manuaalista aineistoa.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arkistolaki 4 luku (831/1994) <p>B Sähköisesti käsiteltävät tiedot Rekisterin käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän palveluksessa olevilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Tietoja käsittelevät henkilöt ovat salassapito- ja vaitiolovelvollisia. Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus jatkuu myös palvelussuhteen päätyttyä. Rekisterin käyttäjät tunnistetaan käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla ja tietojärjestelmä on suojattu tarvittavin verkko- ja laitteistoteknisin ratkaisuin.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999) - Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 5-6 luku (621/1999) - Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 1-2 luku (1030/1999)

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
23.2.2018

<p>11 Tarkastus- oikeus</p>	<p>Henkilötietolain 26 §:n perusteella jokaisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on tarkastusoikeus rekisterin tietoihin. Tarkastusoikeutta koskeva pyyntö voidaan esittää sähköpostitse. Pyyntö voi myös esittää käymällä rekisterinpitäjän luona. Pyyntö esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999)</p>
<p>12 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Henkilötietolain 29 §:n mukaan rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto on oikaistava, poistettava tai täydennettävä. Korjauspyyntö voidaan esittää sähköpostitse. Pyyntö voi myös esittää käymällä rekisterinpitäjän luona. Pyyntö esittäjän on todistettava henkilöllisyytensä.</p> <p>Pyyntöissä tulee yksilöidä mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Korjaaminen toteutetaan viivytyksettä. Virheen korjaamisesta ilmoitetaan sille, jolta virheelliset tiedot on saatu tai jolle tiedot on luovutettu. Korjauspyynnön epäämisestä rekisterin vastuuhenkilö antaa kirjallisen todistuksen, jossa mainitaan syyt, joiden vuoksi korjauspyyntö on evätty. Asianomainen voi saattaa epäämisen tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999)</p>
<p>13 Muut henkilö- tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p>Järjestelmästä ei luovuteta tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten. Tästä syystä henkilötietolain mukaisia rekisteröidyn oikeuksia kieltää käsittelemästä häntä koskevia edellä mainittuja tietoja ei tarvitse toteuttaa.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: - Henkilötietolaki 6 luku (523/1999)</p>